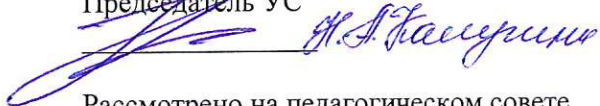


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОДИНЦОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №9 имени М.И. Неделина**

СОГЛАСОВАНО
С Управляющим Советом
Председатель УС



Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол от 26.08.2021 г. № 1



**Положение о текущей и промежуточной аттестации, переводе
учащихся МБОУ Одинцовской средней общеобразовательной
школы № 9 им. М.И. Неделина**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «СанПиН 2.4.2.1178-02», Уставом школы и локальными актами и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы.

1.1. Настоящее положение утверждается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.2. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта во всех классах; контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.3. Промежуточная аттестация – любой вид аттестации во всех классах, кроме государственной итоговой аттестации, проводимой в выпускных классах основной и средней школы.

1.4. Промежуточная аттестация проводится в конце каждого триместра. Промежуточная итоговая аттестация проводится в конце учебного года по учебному материалу текущего учебного года или за весь курс по изучаемому предмету.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями в течение учебного года по пятибалльной системе. Пятибалльная система оценок используется при проведении промежуточной аттестации. Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются в 2-11 классах за триместр. В конце учебного года выставляются годовые оценки.

1.6. Промежуточная аттестация проводится в объёме изученного материала соответствующего периода письменно по темам и текстам, составленным администрацией школы или устно по материалам, составленным учителем и утверждённым школьным методическим объединением.

1.7. Промежуточная аттестация представляет собой мониторинговые тестирования, защиту

проектов, рефератов, дифференцированные зачеты и контрольные проверочные работы, общественные смотры знаний, собеседования, которые проводятся по итогам триместра.

2. ЗАДАЧИ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Систематизация знаний школьников и определение уровня их подготовленности и диагностирование успешности.

2.2. Корректировка учебных программ с учетом итогов аттестации по отдельным предметам.

2.3. Определение эффективности работы педагогического коллектива в целом и отдельных педагогов в частности.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Текущему контролю подлежат обучающиеся во всех классах школы.

3.2. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, тематического планирования.

3.4. Письменные самостоятельные, тестовые, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный электронный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

- отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней;

- отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

3.5. Учащиеся, находящиеся на домашнем обучении, аттестуются только по предметам, включенным в учебный план домашнего обучения.

3.6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

3.7. Отметки учащихся за триместр выставляются на основе результатов письменных (контрольных) работ и устных ответов учащихся.

3.8. Контрольные работы должны проводиться в дни недели со вторника по четверг, на уроках со второго по четвертый, а их количество не может быть больше:

- одной в день, двух в неделю во втором полугодии 1-х классов;
- одной в день, двух в неделю во 2-х – 4-х классах;
- одной в день, трех в неделю в 5-х – 6-х классах;
- двух в день, трех в неделю в 7-х – 8-х классах;
- двух в день, четырех в неделю в 10-х классах.

3.9. В соответствии с Уставом школы освоение учебной программы проверяется по итогам триместров и конца учебного года в виде устной или письменной проверки знаний.

3.10. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся школы.

3.11. Учебный год в 2 – 8, 10 классах заканчивается независимыми итоговыми контрольными работами.

3.12. Промежуточная аттестация осуществляется по утвержденному приказом директора школы особому расписанию.

3.13. Тексты для проведения контрольных работ, тестирования, зачетов разрабатываются учителями и утверждаются на методических объединениях. Весь материал сдается заместителю директора по учебной работе не позднее 15 марта текущего года; демонстрационный материал, используемый в ходе проведения промежуточной аттестации, размещается на школьном сайте не позднее 1 апреля текущего года.

3.14. Форма промежуточного контроля устанавливается решением МО учителей и утверждается директором школы. Сроки проведения аттестации и форма ее проведения сообщаются в учебную часть в начале (учебного года) каждого триместра.

3.15. Переводные испытания в 10 классе проводятся в последние 10 - 15 дней учебного года.

3.16. Тексты письменных контрольных работ могут быть предложены администрацией школы, городскими методическими объединениями.

3.13. Переводные испытания проводит или независимая комиссия или учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного - двух ассистентов из числа учителей того же цикла предметов, назначаемых директором школы. Администратор, курирующий данный предмет и дежурный администратор имеют право присутствовать на любой работе.

3.15. Учащиеся могут быть освобождены от переводной аттестации по состоянию здоровья, на основании справки из медицинского учреждения при условии, что они успевают по всем предметам. Учащиеся, заболевшие в период аттестации, могут быть на основании справки из медицинского учреждения освобождены от переводной аттестации или сроки аттестации им могут быть изменены. Решение по этому вопросу принимает административный совет школы.

3.16. Итоги аттестации учащихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметки выставляются в протокол и в классный электронный журнал. Итоговая отметка по предмету за год выставляется на основе триместровых и отметок, полученных за мониторинговые работы. Учащиеся, получившие на аттестации неудовлетворительную отметку, пишут контрольную работу (сдают зачет) через две недели.

3.17. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации.

3.18. В случае несогласия учащихся и их родителей (законным представителям) с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается конфликтная комиссия из трех человек, которая в форме мониторинговой работы или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

4. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Школьники, имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, могут быть по решению педагогического совета школы переведены в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.4. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в санатории и т.п.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности образовательной организацией создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех учителей. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации задолженности разрабатываются, проходят экспертизу в ШМО, утверждаются директором общеобразовательной организации и хранятся у заместителя директора по УВР.

4.7. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения педагогического совета о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.10. Общеобразовательная организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.